



Comune di Cinto Caomaggiore

P.zza San Biagio n°1 30020 Cinto Caomaggiore (VE)

Tel : 0421/209534 Fax : 0421/241030

e-mail: protocollo@cintocao.it protocollo.cm.cintocao.ve@pecveneto.it



ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 54 del 27-12-23

Oggetto: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN STINO DI LIVENZA E CINTO CAOMAGGIORE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE. APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisette** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, in Cinto Caomaggiore nella sede Comunale previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **Ordinaria Pubblica** di **Prima** convocazione.

Sono intervenuti i Signori Consiglieri:

Falcomer Gianluca	P	DANELUZZI DANIELE	P
COCCOLO ALESSANDRO	P	SPADAFORA RUDY	A
CAMPANERUT MATTEO	P	VIDA EMILIA	P
MUCCIGNAT CARLO	P	SUT JACOPO	P
BADANAI GIAN LUCA	P	CAMPANERUT CLAUDIO	P
BIGATTIN GIACOMO LUIGI	P	AMADIO ALBERTO	P
PESTANA LILIAN	P		

ASSESSORE ESTERNO PIVETTA FABIO P
ASSESSORE ESTERNO BERTI MICHELA A

Così presenti n. 12 su 13 Consiglieri assegnati e in carica.

Assiste Il Segretario Comunale MARIAN SONIA.

Il Sindaco Signor Falcomer Gianluca assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento iscritto, fra gli altri, all'ordine del giorno e di cui in appresso.

OGGETTO: CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SAN STINO DI LIVENZA E CINTO CAOMAGGIORE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE. APPROVAZIONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ogni Comune è sede di segreteria comunale e deve avere un segretario comunale titolare;

DATO ATTO che più Comuni della stessa regione possono valutare l'opportunità di costituire, mediante una convenzione, un'unica sede di segreteria comunale che avrà un unico segretario comunale titolare (art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 ed art. 10 del D.P.R. n. 465/1997);

RICORDATO che la convenzione per la gestione in forma associata del servizio segreteria comunale trova la sua regolamentazione nell'art. 10 del D.P.R. del 04.12.1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali a norma dell'art. 17, comma 78 della L. 15.05.1997, n. 127";

DATO ATTO che i comuni di San Stino di Livenza e Cinto Caomaggiore ritengono opportuno gestire in forma associata il servizio di Segreteria comunale, attraverso l'approvazione e la sottoscrizione di una convenzione regolante i rapporti tra i due Enti;

VISTO lo schema di convenzione per la gestione associata dell'ufficio di Segreteria comunale tra i comuni di San Stino di Livenza e Cinto Caomaggiore inteso a disciplinare, nel rispetto della richiamata normativa, i rapporti tra gli enti;

RILEVATO che con la stipula del predetto atto le amministrazioni interessate potranno conseguire vantaggi economici in termini di economia di spesa, migliore efficienza ed efficacia;

RITENUTO di approvare lo schema della convenzione dell'ufficio di segreteria comunale, allegato sub A) alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che dall'applicazione del presente provvedimento risultano rispettati gli stanziamenti di bilancio ed i vincoli imposti dalla normativa in materia di spesa di personale;

ACCERTATA la propria competenza in ordine all'approvazione della presente deliberazione, ai sensi dell'art, 42, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art, 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 dai competenti Responsabili;

Udita la relazione illustrativa del Sindaco;

Alle ore 21:58 abbandona la seduta il Consigliere Matteo Campanerut;

In assenza di ulteriori interventi;

Con la seguente votazione, legalmente espressa per alzata di mano, presenti e votanti n. 11 Consiglieri comunali,

Favorevoli 7;

Contrari 0;

Astenuti 4; (A. Amadio, C. Campanerut, J. Sut, E. Vida);

DELIBERA

DELIBERA DI CONSIGLIO n. 54 del 27-12-2023 Pag. 2 COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'amministrazione digitale)

per quanto meglio esplicitato in premessa narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare lo schema di convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di San Stino di Livenza, capo convenzione, e di Cinto Caomaggiore allegato al presente provvedimento, lett. A), per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la convenzione di segreteria diventerà giuridicamente efficace solo dal giorno di effettiva presa di servizio del Segretario comunale in qualità di titolare della nuova sede di Segreteria comunale.

Il Sindaco, con successiva separata votazione, stante l'urgenza di procedere, invita il Consiglio a votare l'immediata esecutività del provvedimento;

Con la seguente votazione, legalmente espressa per alzata di mano, presenti e votanti n. 11 Consiglieri comunali,

Favorevoli 7;

Contrari 0;

Astenuti 4; (A. Amadio, C. Campanerut, J. Sut, E. Vida);

IL CONSIGLIO COMUNALE

Dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, ultimo comma del D. Lgs n. 267/2000.

La discussione e gli interventi relativi al presente punto sono stati integralmente registrati su supporto digitale, depositato agli atti, e riportati in maniera schematica e riassuntiva nel presente verbale redatto a norma dell'art. 58 del Regolamento del Consiglio comunale.

Alle ore 22:00, in assenza di ulteriori punti all'ordine del giorno, il Sindaco dichiara chiusa la seduta.

VISTO: Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' **tecnica** ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 20-12-23

Il Responsabile del Servizio
CEOLIN NADIN

VISTO: Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità **contabile** ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Li, 20-12-23

Il Responsabile del Servizio
CEOLIN NADIN
(firmato digitalmente)

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il PRESIDENTE
Falcomer Gianluca
(firmato digitalmente)

Il Segretario Comunale
MARIAN SONIA
(firmato digitalmente)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì,

Il Responsabile del Servizio Segreteria
CEOLIN NADIN
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa *E' DIVENUTA ESECUTIVA* ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Lì,

Il Responsabile del Servizio Segreteria
CEOLIN NADIN
(firmato digitalmente)